資料提供・貸出届出書

年　　　月　　　日

筑後市長　様

申込者

　住所（所在地）　〒

氏名（団体名）

1.資料の名称

2.資料使用の目的・用途

3.資料の提供・貸出期間

　　　　年　　　月　　　日　　～　　　年　　　月　　　日

4.遵守事項

○申込記載の目的以外の利用を禁止します。

○第三者への無断提供や転貸などを禁止します。

○市が作成するもの以外の発行物に資料を利用するときは、「筑後市提供」等出所を明示してください。

○善良な管理と良好な環境条件のもとで管理してください。元のイメージを損ねる改変等の加工は禁止します。

○資料を破損等したときは、利用者が誠意をもって対応すること。

5.権利侵害に関すること

本市は、資料に含まれるすべての人物、絵画、器具、物品、建物、場所等にかかる肖像権、商標権、意匠権、著作権、利用権を有しておらず、またその権利者から画像の二次的な利用について一括して許可、許諾等を得ているものではありません。万一、必要な許可、許諾等を得なかったために権利者と紛争が生じた場合は、利用者の責任において解決してください。市は責任を負いません。