

8. 募集内容

	職種	人数	応募資格（必要な免許など）	職務内容	勤務条件、報酬額、勤務場所等	応募書類及び提出先	試験日 (担当課)
1	生活保護面接相談員	1	次の要件をすべて満たす人 ①生活保護に関する業務を担当する現業員としての業務経験があること ②社会福祉士または社会福祉主事の資格取得者	生活保護に関する面接相談など	【報酬額】月額215,920円 【勤務場所】福祉課	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月29日(水)午前 (福祉課) ☎65-7019
2	介護認定調査員	1	普通自動車運転免許を持ち、パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる人 次のいずれかに当てはまる人 ①介護支援専門員実務研修を修了または修了見込みである人 ②保健師、正看護師、社会福祉士、介護福祉士、理学療法士、作業療法士等の資格取得者 ③①や②に準じる高齢者福祉の専門的知識を要する資格や経験を持つ人	要介護（要支援）認定を行うための認定調査。高齢者の自宅や入所中の施設、入院中の病院等を訪問し、調査項目と決められた定義に従って、心身の状態について聴き取り、確認等を行い、パソコンにて調査票を作成する。	【報酬額】月額215,920円 【勤務場所】高齢者支援課	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月31日(金)午前 (高齢者支援課) ☎65-7019
3	介護保険適正化事業推進員	1	次の要件をすべて満たす人 ①介護支援専門員証の交付を受けている又は適正化業務に精通している ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる ③普通自動車運転免許取得者	ケアプラン点検、事業所運営指導、介護報酬請求内容の確認、住宅改修事前申請書類の確認、認定調査資料の確認などの適正化関連業務	【報酬額】月額215,920円 【勤務場所】高齢者支援課	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月30日(木)午後 (高齢者支援課) ☎53-4115
4	地域包括支援センター介護支援専門員	2	次の要件をすべて満たす人 ①介護支援専門員実務研修を修了 ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる ③普通自動車運転免許取得者	要支援者、事業対象者の介護予防支援及び介護予防ケアマネジメント	【報酬額】月額215,920円 【勤務場所】地域包括支援センター	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月29日(水)午後 (地域包括支援センター) ☎53-4231
5	特定健診・特定保健指導推進員	1	次の要件をすべて満たす人 ①保健師の資格取得者 ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる ③普通自動車運転免許取得者	特定健診対象者への受診勧奨や特定保健指導など（受診勧奨は、電話や訪問により行います。特定保健指導では、特定健診を受診した人に対し、食事や運動についてのアドバイスを行います）	【報酬額】月額215,920円 【勤務場所】健康づくり課	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月30日(木)午前 (健康づくり課) ☎53-4231
6	こんにちは赤ちゃん事業訪問相談員	1	次の要件をすべて満たす人 ①保健師または助産師 ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる ③普通自動車運転免許取得者	主に生後4か月までの子どもがいる家庭への訪問 子育てに関する相談や情報提供その他こども家庭サポートセンターの事業の補助	【報酬額】月額181,094円 【勤務時間】9：00～16：30 【勤務場所】こども家庭サポートセンター	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名持参：担当課	1月30日(木)午前 (こども家庭サポートセンター) ☎48-1968

	職種	人数	応募資格（必要な免許など）	職務内容	勤務条件、報酬額、勤務場所等	応募書類及び提出先	試験日 (担当課)
7	ちくごファミリー・サポート・センターアドバイザー	1	次の要件をすべて満たす人 ①パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる ②普通自動車運転免許取得者	・会員の援助活動の調整、講習会などの企画立案、広報活動など ・その他子育て支援拠点施設事業等の補助	【報酬額】月額164,160円 【勤務日】月～金曜日のうち週4日（原則） 【勤務場所】子育て支援拠点施設（おひさまハウス）	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-0047〔住所不要〕子育て支援拠点施設 持参：子育て支援拠点施設（若菜1144-3）	1月30日（木）午後 （子育て支援拠点施設） ☎53-3123
8	小中学校図書司書	2	次の要件をすべて満たす人 ①司書の資格を持っている人（資格取得見込み可） ②パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる	市内小中学校での学校図書に関する業務全般	【報酬額】月額164,160円 【勤務時間】9:50～16:50（週1日は原則10:05～16:50） 【勤務場所】市内小中学校	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名 持参：担当課	1月31日（金）午前 （学校教育課） ☎65-7038
9	図書館司書	2	次の要件をすべて満たす人 ①図書館司書の資格を持つ（取得見込み可）ただし、司書補・司書教諭は不可 ②普通自動車運転免許取得者 ③パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる	カウンター業務、イベント企画、ホームページ運営などの図書館業務	【報酬額】月額179,600円 【勤務場所】図書館 【勤務日】火～日曜日のうち週4日（原則） ※祝日も勤務の場合あり 【勤務時間】①8:30～17:15 ②10:30～19:15 の2交代制	【応募書類】 ・市指定の申込用紙 ・資格証明書、運転免許証等の写し 【提出先】 郵送：〒833-8601〔住所不要〕担当課名 持参：担当課	1月29日（水）午後 （図書館） ☎51-7200

※報酬額は現在のものです。最終的には市議会で決定され、変更になる場合があります。

※上記に記載していない職務内容、週休日や休憩時間等については、担当課にお問い合わせください。

※応募資格について、資格取得見込みを認める職と認めない職とがあります。認める職のみ、応募資格の欄に「資格取得見込み可」と付記しています。