

# 筑後市 競争入札参加資格審査申請書【建設工事】

記入例

Ver. 6.0.0

令和6・7年度において筑後市の建設工事にかかる競争入札に参加する資格の審査を申請します。

背景色が水色、またはピンク色の項目を入力してください。ピンク色は必須項目です。（正しく入力できていない場合もピンク色になります）  
 エクセルの計算方法は「自動」に設定してください。  
 行の追加、削除、シートの変更などはできません。

申請上の注意点が書かれていますので  
必ずお読みください。

## A. 本社(店)情報

- (1) 郵便番号 1234567  
 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (2) 住所 徳島県徳島市川内町123番地の4  
 都道府県から入力してください。
- (3) 商号又は名称フリガナ ニホンケンセツカブシキガイシャ  
 例) カブシキガイシャスズキグミ 正式名称を全角カタカナで入力してください。
- (4) 商号又は名称 日本建設株式会社  
 例) 株式会社鈴木組 正式名称で入力してください。
- (5) 代表者役職 代表取締役  
 正式名称で入力してください。個人の場合は「代表者」と入力してください。
- (6) 代表者氏名フリガナ ニホン タロウ  
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (7) 代表者氏名 日本 太郎  
 姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 電話番号 012-345-6789 内線番号 ( )  
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) F A X 番号 098-765-4321  
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 F A Xがない場合は「0000-00-0000」と入力してください。
- (10) メールアドレス taro.nihon@xxxxxx.jp  
 @を含む半角文字で入力してください。
- (11) 登記上の所在地 一致する  
 登記、または住民票上の所在地と「(2)住所」が一致しているかどうかを、リストから選択してください。

必ず、都道府県から始まる住所でご記入ください。

省略せずに「株式会社」「有限会社」とお書きください。  
 会社名と「株式会社」「有限会社」にスペースは入れ  
 ないでください。

登記上の所在地が「一致する」を選択した場合は、  
 (2)の住所には必ず「登記簿上の所在地」をご記入ください。

## B. 契約する営業所情報

支店・営業所に入札・契約権限を委任する場合、(1)入札・契約権限の委任欄にリストから「する」を選択し、支店・営業所情報を入力してください。

- (1) 入札・契約権限の委任 しない  
 リストから選択してください。
- (2) 郵便番号 例) 1000001 「- (ハイフン)」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (3) 住所 都道府県から入力してください。
- (4) 商号又は名称フリガナ 例) カブシキガイシャスズキグミ キュウシュウエイギョウシヨ  
 正式名称を全角カタカナで入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (5) 商号又は名称 例) 株式会社鈴木組 九州営業所  
 正式名称で入力してください。支店・営業所名は、1文字空けて入力してください。
- (6) 代表者(受任者)役職 例) 所長 正式名称で入力してください。
- (7) 代表者(受任者)氏名フリガナ 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (8) 代表者(受任者)氏名 姓と名は1文字分空けてください。
- (9) 電話番号 内線番号 ( )  
 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (10) F A X 番号 例) 0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。  
 F A Xがない場合は「0000-00-0000」と入力してください。
- (11) メールアドレス @を含む半角文字で入力してください。

営業所で申請する場合は「する」を選択してください。  
 入力欄をクリックすると選択矢印キーが表示されます。

「〇〇株式会社 大阪営業所」のように会社名と営業  
 所名の間にスペースを入れてください。

申請書類提出後、内容についてお問合せをすることがあります。  
 作成担当者の方の部署、氏名、連絡先電話番号等をご記入ください。

## C. 担当者情報

自治体からの種々の連絡に対応できる方の情報を入力してください。  
 行政書士が代理申請する場合は、「D. 申請代理人情報」に入力してください。

- (1) 部署名・役職名 総務課  
 代表者が申請担当者を兼ねる場合、役職を入力してください。
- (2) 氏名フリガナ ニホン ハナコ  
 全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名 日本 花子  
 姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 郵便番号 1234567

## 筑後市 競争入札参加資格審査申請書【建設工事】

記入例

Ver. 6.0.0

本社（店）と異なる場合のみ、「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。

- (5) 住所 徳島県徳島市川内町234番地の5  
本社（店）と異なる場合のみ、都道府県から入力してください。
- (6) 電話番号 012-345-6788 内線番号( )  
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (7) F A X 番号 098-765-4322  
本社（店）と異なる場合のみ、半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) メールアドレス hanako.nihon@xxxxx.jp  
本社（店）と異なる場合のみ、@を含む半角文字で入力してください。

## D. 申請代理人情報

代理申請以外の方は「しない」を選択。  
代理申請の方は「する」を選択して、(2)以降の行政書士情報をご記入ください。

行政書士が代理申請する場合、(1)代理申請欄にリストから「する」を選択し、行政書士情報を入力してください。

- (1) 代理申請 しない  
リストから選択してください。
- (2) 氏名フリガナ  
全角カタカナで入力してください。姓と名は1文字分空けてください。
- (3) 氏名  
姓と名は1文字分空けてください。
- (4) 行政書士登録番号  
例)00000000 8桁の数字を入力してください。
- (5) 郵便番号  
例)1000001 「-（ハイフン）」を使わず7桁の数字で入力してください。
- (6) 住所  
都道府県から入力してください。
- (7) 電話番号  
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (8) F A X 番号  
例)0000-00-0000 半角の数字とハイフンで入力してください。
- (9) メールアドレス  
@を含む半角文字で入力してください。

## E. 経営情報

- (1) 営業年数 15年  
年数を数字でご記入ください。  
例)10 申請日の直近の総合評価値通知書における営業年数（1年未満切り捨て）を入力してください。
- (2) 資本金額 千円  
千円未満は切り捨ててください。
- (3) 年間平均工事高 千円  
千円未満は切り捨ててください。

## (4) 常勤職員数（申請日現在）

「受任地の総従業員実数」は、委任する場合のみ入力してください。

	総従業員実数	受任地の総従業員実数
技術職員		
事務職員		
その他		
合計	0	0

## (5) ISO取得認証状況

取得の有無欄は、リストから選択してください。

規格	取得の有無	取得年月日 例)2024/4/1
ISO9001		
ISO14001		

## F. 有資格者数

それぞれの資格毎に人数を入力してください。1人で複数の資格可。  
これら以外の資格は、空欄に資格区分名から入力してください。

資格区分	本社・本店(全体数)	受任地(うち数)
一級建設機械施工技士		
二級建設機械施工技士		
一級土木施工管理技士		
二級土木施工管理技士		
一級建築施工管理技士		
二級建築施工管理技士		
一級電気工事施工管理士		

